



T.C.
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi
Dış İlişkiler Birimi

Erasmus+ Ortak Ülkelerle Hareketlilik Programı
(Uluslararası Kredi Hareketliliği KA171)
2023-2024 SÖZLEŞME DÖNEMİ (2023-1-TR01-KA171-HED-000167436)
Personel Eğitim Alma Hareketliliği Başvurusu

Başvuru Başlangıç Tarihi:	06/06/2024
Başvuru Bitiş Tarihi:	26/06/2024
Sonuç Açıklama Tarihi (Tahmini):	01-05/07/2024
Sonuçlara İtiraz ve Feragat için Son Tarih:	08-12/07/2024
Hareketliliğin Tamamlanacağı Son Tarih:	31.07.2025 (Bu tarihten önce hareketliliğin tamamlanmış olması gerekmektedir)
Başvuru Adresi:	https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr
Proje No:	2023-1-TR01-KA171-HED-000167436

Değerli Personelimiz;

Üniversitemizin koordinatör kurum olarak yer aldığı, 2023-2024 yılına ait Erasmus+ Ortak Ülkelerle Hareketlilik Programı olarak adlandırılan 2023-1-TR01-KA171-HED-000167436 sözleşme nolu proje kapsamında Kamboçya’da bulunan AUPP Co Ltd (American University of Phnom Penh) adlı üniversite için hibe almaya hak kazanan birim ve kontenjan aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Projenin içeriği ve oluşturulan iş birliği aşağıda yer alan tabloda belirtilmiştir. Tabloda yer almayan ülke ya da kuruma hareketlilik gerçekleştirmek mümkün olmadığı gibi, tabloda yer almayan bölümler dışındaki diğer bölüm ya da birimlerin başvuruları uygun değildir.

Ülke	Üniversite	Birim	Faaliyet Türü/Sayı	Eğitim Alma	Süre	Günlük Hibe
Kamboçya	American University of Phnom Penh	Dış İlişkiler Birimi	1 kişi	Giden Personel	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro

Erasmus+ KA171 Projesi İle İlgili Genel Hususlar:

Erasmus+ KA171 projesi, yükseköğretim öğrenci ve personeline “ortak ülke” olarak adlandırılan bir ülkede öğrenme ya da mesleki deneyim edinme imkânı sunan bir proje türüdür. AB üyesi 27 ülke dışında kalan neredeyse tüm ülkeler “Ortak Ülkeler” olarak adlandırılmaktadır.

Erasmus+ KA171 Faaliyet Türleri



1- Erasmus+ KA171 Ders Verme Hareketliliği

Personel ders verme hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, Ortak Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır. İlave olarak, ortak ülkedeki yükseköğretim kurumunun program ülkesindeki işletmelerden ve program ülkesindeki yükseköğretim kurumunun ortak ülkedeki işletmelerden ders vermek üzere personel davet etmesi mümkündür.

Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen asgarî ve azamî sürelerle uygun seyahat hariç en az ardışık 5 iş günü toplam 8 saat ders verilmesi zorunludur. **Öğretim programında** ve **katılım sertifikasında** yararlanıcının mücbir sebepler dışında 5 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

2- Erasmus+ KA171 Eğitim Alma Hareketliliği

Personel eğitim alma hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) Ortak Ülkelerin birinde, bir yükseköğretim kurumunda eğitim almasına veya Ortak Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin Türkiye’de bir yükseköğretim kurumunda ya da işletmede eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, program ülkesinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ortak ülkede bir işletmeye gidebilmesi mümkün değildir.

Personel eğitim alma hareketliliğinin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen asgarî ve azamî sürelerle uygun seyahat hariç en az ardışık 5 iş günü ve en fazla 2 ay olarak belirlenmiştir. 5 iş günü eğitim aldığı açıkça görünmediği durumlarda faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz. Konferans katılımları personel eğitim alma faaliyeti kapsamında uygun faaliyet olarak değerlendirilmemektedir.

Kimler Başvurabilir?

Bu başvuru ilanına, duyuru metninde yer alan tabloda belirtilen bölüm ve birimlerde aktif olarak tam zamanlı görev yapmakta olan **tüm öğretim elemanları ve idari personel** başvurabilir. Belirtilen bölüm ve birimler dışında yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

Başvuru Şekli ve Başvuru Sistemine Yüklenmesi Gereken Belgeler:

Programdan hibeli ya da hibesiz yararlanmak isteyen personelin, Erasmus+ başvuruları, Türkiye Ulusal Ajansı Başvuru Portalı (erasmusbasvuru.ua.gov.tr) aracılığı ile “E-Devlet ile giriş yap” kısmından sisteme girilerek, gerekli belgelerin dijital kopyalarını başvuru tarihleri içerisinde sisteme yüklemeleri gerekmektedir. Başvurular 26.06.2024 saat 17:00 a kadar



alınacaktır, bu tarihten sonra başvuru sistemi kapatılacağından dolayı başvuru yapılması mümkün olmayacaktır.

- **Başvuru Formu**; eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulması ve imzalı olması gerekmektedir.
- **Dil Belgesi**; beyan edilecek herhangi bir dil belgesi bulunmadığı takdirde, dil belgesi olmadığına dair bir dilekçe ile başvuru işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir.
- **Eğitim Alma İş Planı (Training Plan)**; eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulmalı, imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur.
- **Kabul Mektubu**; karşı kurumdan alınmış, imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur, ancak bu belge zorunlu değildir.

Değerlendirme: Seçilecek personelin ilgili hareketlilik faaliyetini gerçekleştirebilmesi ve faaliyetten verim elde edebilmesi adına, seçimler sırasında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından Başkanlığı tarafından belirlenen hususlar dikkate alınarak 28.06.2021 tarih ve 2021/2 sayılı OKÜ Erasmus Komisyonu tarafından belirlenen kriterler puanlamada kullanılacaktır.

OKÜ Erasmus+ KA171 Personel Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri (28.06.2021 tarih ve 2021/2 sayılı OKÜ Erasmus Komisyon Kararı)

Değerlendirme sırasında, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından belirlenen hususlar dikkate alınarak aşağıdaki puanlama sistemi uygulanacaktır;

- 1) Yabancı dil puanını gösteren belge sunmak başvuru için gerekli bir koşul değildir. Bununla birlikte, yabancı dil puanının %15'i puanlamaya dâhil edilir. Buna karşılık, yabancı dil belgesi ek puan sağlayacağı için değerlendirmede katkı sağlayacaktır. Sunulacak yabancı dil belgesinin YÖK tarafından geçerli kabul edilen sınavlardan son 10 yıl içinde alınmış olması zorunludur.
- 2) Daha önce personel hareketliliğinden faydalanmamış personele öncelik tanınması adına personelin toplam puanına 3 puan eklenir.
- 3) İlk defa personel hareketliliğine dâhil olan bölüm ya da birim personelinin toplam puanına 3 puan eklenir.
- 4) İkili anlaşma yapmış olan personele yaptığı anlaşma sayısının 4 katı kadar puan eklenir. Buna karşılık, daha önce yapmış olduğu anlaşmalardan dolayı ek puan kazanmış ve kazanmış olduğu ek puan genel puanlamaya dâhil edilmiş olan personel için bu ölçüt geçerli değildir. Personel, daha önce ek puan almamış olduğu her yeni anlaşma için anlaşma sayısının 4 katı kadar puan alabilecektir.
- 5) Erasmus+ KA171 Projesi yazan, proje döngüsünü yürüten ve programa direk katkı sunan birim/bölüm personeli için+ 10 puan uygulamasına gidilmesine,
- 6) Erasmus+ Bölüm Koordinatörlüğü görevini başvuru ilanının yayınlandığı tarih itibari ile en az 1 yıldır yürüten personele 5 ek puan verilir.
- 7) Mücbir sebep olmaksızın ya da Dış İlişkiler Birimine bildirmeksizin hareketliliği gerçekleştirmeyen personelin toplam puanı 15 puan eksiltilir.
- 8) Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir.
- 9) Engelli personel önceliklendirilir.
- 10) İdari personel önceliklendirilir.



2022-2023 Seyahat Ödemeleri ve Hibe:

Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.

Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük hibe miktarları (Avro)
Türkiye	Ortak Ülke	180
Ortak Ülke	Türkiye	140

Personelin Hareketlilik faaliyetine ilişkin seyahat harcamaları aşağıdaki linkte yer alan ‘distance calculator’ aracılığı ile hesaplanıp, ödeme yapılacaktır.

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasının km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Elde edilen “km” değeri	Hibe miktarı (Avro)
10-99 Km arası	20 €
100 - 499 km arası	180
500 - 1999 km arası	275
2000 - 2999 km arası	360
3000 - 3999 km arası	530
4000 - 7999 km arası	820
8000 km ve üzeri	1.500

Seyahatin başlangıç noktasının gönderen kuruluşun bulunduğu, faaliyetin gerçekleştirildiği yerin de ev sahibi kuruluşun bulunduğu yer olduğu varsayılır. Farklı bir başlangıç noktası ya da faaliyet yerinin rapor edilmesi halinde bu farklılığın sebebi resmi olarak beyan edilmelidir.

Ödemede Kesinti Yapılması

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (katılım sertifikası ve seyahat belgeleri) teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve personele hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe personelden tahsil edilir.

Hibesiz (“0” Hibeli) Personel Olma Durumu

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirilmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe



hesaplamalarına dahil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

İletişim ve detaylı bilgi için;
Dış İlişkiler Birimi
Müh. Fak. E-Blok, Batı Girişi
fundaobakir@osmaniye.edu.tr
Dahili Hat: 2001